**Отчет о результатах самообследования**

**Филиала муниципального автономного общеобразовательного учреждения**

**«Велижанская средняя общеобразовательная школа»-**

**«Основная общеобразовательная школа села Канаш»**

**за 2023 год**

**Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Филиал муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Велижанская средняя общеобразовательная школа» - «Основная общеобразовательная школа села Канаш» |
| Директор Филиала | Бакиева Фарида Мутигулловна |
| Адрес организации | 626033, Тюменская область, Нижнетавдинский район, с.Канаш, ул.Советская,12 |
| Телефон, факс | 8(345)33-26-123 |
| Адрес электронной почты | [kanasch16@obl72.ru](mailto:kanasch16@obl72.ru) |
| Учредитель | Управление образования Нижнетавдинского муниципального района |
| Дата создания | 1969 год |

Филиал МАОУ «Велижанская СОШ»-«ООШ с.Канаш» *(*далее — Школа) расположена в 40 км от районного центра.Большинство семей обучающихся проживают в домах типовой застройки: 100% — рядом со Школой.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

**Аналитическая часть**

**I. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023г организовали обучение в 1-7-х классах по ООП, разработанным по обновленным ФГОС НОО и ООО. Мониторинг показал, что обучающиеся не почувствовали переход. Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять тематическое планирование в рабочих программах по учебным предметам, так как планируемы результаты по ФГОС стали конкретнее и с ними удобнее работать.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями [СП 2.4.3648-20](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/566085656/) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями [СанПиН 1.2.3685-21](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/573500115/ZAP2EI83I9/) «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». Учитель физкультуры организует процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учитель проверяет, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

**Воспитательная работа**

**Воспитательная работа**

С 01.09.2023 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального и основного общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;

2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;

3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;

6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;

7) организует для школьников экскурсии, походы и реализует их воспитательный потенциал;

8) организует профориентационную работу со школьниками;

9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;

10) организует работу с семьями школьников, их родителями (законными представителями), направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Школа проводила систематическую работу с родителями по разъяснению ответственности за  правонарушения, связанные с  незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, с курением вейпа, электронных сигарет и употреблением энергетических напитков, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

* участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
* классные часы и беседы по курению вейпа, электронных сигарет.
* буклеты мы против курения;
* участие в акции «Сообщи, где торгуют смертью»

**Дополнительное образование**

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

* естественнонаучное;
* техническое;
* художественное;
* физкультурно-спортивное;
* туристско-краеведческое.

**II. Оценка системы управления организацией**

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Директор Филиала | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Совещание при директоре | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:   * развития образовательных услуг; * регламентации образовательных отношений; * выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; * материально-технического обеспечения образовательного процесса; * аттестации, повышения квалификации педагогических работников; |

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано одно методическое объединение педагогов.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся.

**III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Статистика показателей за три года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Параметры статистики | 2020–2021  учебный год | 2021–2022  учебный год | 2022–2023  учебный год |
| **1** | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 21 | 20 | 15 |
| — начальная школа | 7 | 5 | 4 |
| — основная школа | 14 | 15 | 11 |
| — средняя школа | 0 | 0 | 0 |
| **2** | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: | 0 | 0 | 0 |
| **3** | Не получили аттестата: | 0 | 0 | 0 |
| **4** | Окончили школу с аттестатом с отличием: | 0 | 0 | 0 |

Вывод:

1. Контингент обучающихся снижается.
2. Нет обучающихся оставленных на повторное обучение.
3. Нет обучающихся закончивших школу с отличием.

Результаты освоения учащимися программ по уровням образования по показателю «успеваемость»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | класс | Кол уч. на нач.  года**\*** | Кол.уч. на конец года | В том числе детей с ОВЗ | На «5» | На «4» и «5» | На «2»\*\*\* | Общая успеваемость (%) | Качество  (%) |
| 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | 2 | 2 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 100 | 50 |
| 3 | 3 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 |
| 4 | 4 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 100 | 100 |
| 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 6 | 3 | 3 | 0 | 0 | 3 | 0 | 100 | 100 |
| 7 | 7 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 |
| 8 | 8 | 4 | 4 | 0 | 0 | 1 | 0 | 100 | 25 |
| 9 | 9 | 2 | 2 | 0 | 0 | 1 | 0 | 100 | 50 |
|  | **ИТОГО** | 15 | 15 | 0 | 1 | 6 | 0 | 100 | 47 |

Вывод:.

1. Самый высокий показатель успеваемости на «4» и «5» в НОО.
2. Самый высокий показатель на « 5» в НОО

**IV. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами юридической школы.

Образовательная деятельность в Филиале осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-9-х классов. Занятия проводятся в одну смену для обучающихся всех классов.

С 01.09.2023 в Филиале в рабочие программы воспитания НОО, ООО включили ключевое общешкольное дело – церемонию поднятия Государственного флага России и исполнения Государственного гимна России в соответствии с рекомендациями Минпросвещения России, изложенными в письме от 15.04.2022 № СК-295/06 и Стандартом от 06.06.2022. Первый урок понедельника отведен для проведения внеклассных занятий «Разговоры о важном» в соответствии с письмом Минпросвещения от 15.08.2022 № 03-1190, в среду – функциональная грамотность, а в четверг «Россия-мои горизонты»

**V. Оценка востребованности выпускников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год  выпуска | Основная школа | | | |
| Всего | в  10-й класс  Школы | в  10-й класс  другой ОО | СПО |
| 2021 | 4 |  |  | 4 |
| 2022 | 3 |  |  | 3 |
| 2023 | 2 |  | 2 |  |

**VI. Оценка качества кадрового обеспечения**

На период самообследования в Школе работают 4 педагога, из них 2 —совместители. В 2023 году аттестацию прошел 1 человек — на первую категорию

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

**VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.09.2022 № 858.

Объем библиотечного фонда Филиала пополнился в 2023 году учебными изданиями.

Вывод:

1. Учебный фонд Филиала составляет 100%

**VIII. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 6 учебных кабинетов. Имеется компьютерный класс

По итогам предыдущего самообследования провели закупку недостающего оборудования в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным [приказом Минпросвещения от 23.08.2021 № 590](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/726597178/). Установили: *оборудование в столовую, пищеблок и спортивный зал.*

**IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 75 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 90 процентов. Школа продолжила проводить в 2023 году мониторинг удовлетворенности родителей и учеников дистанционным обучением посредством опросов и анкетирования. Преимущества дистанционного образования по мнению родителей: гибкость и технологичность образовательной деятельности, обучение в комфортной и привычной обстановке, получение практических навыков. К основным сложностям респонденты относят затрудненную коммуникацию с учителем — зачастую общение с ним сводится к переписке, педагоги не дают обратную связь, а разобраться в новом материале без объяснений сложно.

50% родителей отметили, что во время дистанционного обучения оценки ребенка не изменились, третья часть — что они улучшились, и 4% — что ухудшились. Хотя в целом успеваемость осталась прежней, 13% опрошенных считают, что переход на дистанционное образование негативно отразилось на уровне знаний школьников.

**Результаты анализа показателей деятельности организации**

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2023 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** | | |
| Общая численность учащихся | человек | 12 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 3 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 9 |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 0 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 47 (47%) |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку | балл | 3,5 |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике | балл | 3,5 |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 10 (100%) |
| Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) |  |
| — регионального уровня | 0 (0%) |
| — федерального уровня | 0 (0%) |
| — международного уровня | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек |  |
| — с высшим образованием | 2 |
| — высшим педагогическим образованием | 2 |
| — средним профессиональным образованием | 2 |
| — средним профессиональным педагогическим образованием | 1 |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) |  |
| — с высшей | 0(0%) |
| — первой | 3(75%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) |  |
| — до 5 лет | 1 (25%) |
| — больше 30 лет | 2 (50%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) |  |
| — до 30 лет | 0 (0%) |
| — от 55 лет | 1 (25%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 4 (100%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 4 (100%) |
| **Инфраструктура** | | |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | 0,5 |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 15 |
| Наличие в школе системы электронного документооборота | да/нет | да |
| Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да |
| — рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | да |
| — медиатеки | да |
| — средств сканирования и распознавания текста | да |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 12 (100%) |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 4 |

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям [СП 2.4.3648-20](https://vip.1obraz.ru/#/document/99/566085656/) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.